

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1024001190730,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 31.07.2018 за ГРН 2184027264122



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0EAA6D9F36A0D380E811B84A4D7AD3C8
Еладелец: Цукерман Марина Анатольевна
И ФНС России по Ленинскому округу г. Калуги
Действителен: с 28.04.2018 по 28.04.2019

Приложение

к постановлению Городской Управы
города Калуги

от 09.06 2018 г. № 5923-м

Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 44 «Анютинны глазки» города Калуги

1. Пункт 2.1. раздела 2 Устава изложить в новой редакции:
«2.1. Целями деятельности Дошкольного учреждения являются осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.»
2. Пункт 2.2. раздела 2 Устава изложить в новой редакции:
«2.2. Предметом деятельности Дошкольного учреждения является реализация конституционного права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования: формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности; сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.»
3. Пункт 3.2 раздела 3 Устава изложить в новой редакции:
«3.2. Дошкольное учреждение функционирует в режиме пятидневной рабочей недели. В дошкольном учреждении функционируют группы полного дня (12-часового пребывания) с 7.00 до 19.00, кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день).»
4. Пункт 3.4. раздела 3 Устава изложить в новой редакции:
«3.4. В Дошкольном учреждении реализуются следующие образовательные программы:
- основная общеобразовательная программа: образовательная программа дошкольного образования;
- дополнительные общеразвивающие программы.
На платной основе в Дошкольном учреждении могут быть реализованы следующие дополнительные общеразвивающие программы: «С юнточкой в ладошке», «Хрустальный голосок», «Речевичок», «АБВГДейка», «Логика», «Здоровичок».
Порядок и правила предоставления платных образовательных услуг определяются локальным нормативным актом Дошкольного учреждения и договором, заключенным между Дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) в соответствии с законодательством Российской Федерации.»
5. Пункт 3.7. раздела 3 Устава изложить в новой редакции:
«3.7. Дошкольное учреждение организует питание воспитанников в соответствии с примерным меню, утвержденным заведующим Дошкольным учреждением, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей.»
6. Пункт 3.8. раздела 3 Устава исключить.
7. Абзац 11 пункта 4.3. раздела 4 Устава дополнить словами «и трудовым договором».
8. Абзац 9 пункта 4.4. раздела 4 Устава дополнить словами «и трудовым договором».
9. Пункт 5.7 раздела 5 Устава изложить в новой редакции:
«5.7. Коллективными органами управления Дошкольным учреждением являются: Общее собрание, Педагогический совет, Управляющий совет.»
10. Абзац 2 пункта 5.9 раздела 5 Устава изложить в новой редакции:
«Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва Общего собрания работников может быть:

заведующий, Управляющий совет, первичная профсоюзная организация или не менее 1/3 работников Дошкольного учреждения.».

11. Абзац 4 пункта 5.9 раздела 5 Устава изложить в новой редакции:

«- принятие положения о Педагогическом совете, положения об Управляющем совете, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора, других актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Дошкольного учреждения, вопросы по охране труда;».

12. Раздел 5 Устава дополнить пунктом следующего содержания:

«5.13. Коллегиальным органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления Дошкольным учреждением, является Управляющий совет, который создается в целях всесторонней поддержки прав и интересов Дошкольного учреждения, участников образовательных отношений, расширения коллегиальных, демократических форм управления, способствующих организации образовательного процесса.

Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Управляющий совет состоит из представителей:

- родителей (законных представителей) в количестве 5 чел.;
- представителей работников Дошкольного учреждения в количестве 3 чел.

Заведующий Дошкольного учреждения входит в состав Управляющего совета. В состав Управляющего совета может входить представитель Учредителя. В состав Управляющего совета по его решению могут быть включены представители местного сообщества (деятели науки, культуры, общественные деятели, представители СМИ, депутаты, специалисты из сфер профессиональной деятельности, совпадающих с профилем (профилями) обучения и др.).

Выборы в Управляющий совет назначаются и организуются заведующим Дошкольного учреждения. Участие в выборах является свободным и добровольным. Члены Управляющего совета избираются простым большинством голосов. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании.

Заведующий утверждает приказом Дошкольного учреждения состав Управляющего совета, назначает дату первого заседания.

Члены Управляющего совета избираются преимущественно сроком на три года.

На первом заседании Управляющий совет избирает из своего состава председателя, который руководит работой совета, проводит его заседания, подписывает его решения.

Управляющий совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания Управляющего совета проводятся по требованию не менее чем 1/3 его состава.

Решения Управляющего совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава совета и если за него проголосовало не менее половины присутствующих. Процедура голосования определяется Управляющим советом.

К компетенции Управляющего совета относятся:

- определение основных направлений развития Дошкольного учреждения;
- общественный контроль за соблюдением требований к организации образовательного процесса, организации питания, за рациональным использованием финансовых средств, соблюдением прав участников образовательного процесса;
- внесение предложений о представлении к награждению и поощрению отличившихся работников Дошкольного учреждения;
- рассмотрение и разрешение (урегулирование) конфликтных ситуаций, возникших между работниками, родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Дошкольного учреждения;
- определение порядка деятельности в Дошкольном учреждении деятельности по привлечению дополнительных финансовых и материальных средств из внебюджетных источников, направления и порядка их расходования;
- определение порядка деятельности по взаимодействию Дошкольного учреждения

с общественными объединениями и некоммерческими организациями.

Управляющий совет вправе действовать от имени Дошкольного учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим пунктом Устава.»